

ACTA NO. 001
CONSTITUCION DE LA JUNTA ADMINISTRADORA ACUEDUCTO
"KEBOMSA"



SIENDO LA 1:30 PM DEL DÍA 15 DE OCTUBRE DE 2011, EN LAS INSTALACIONES DE LA RESIDENCIA DEL PRESIDENTE DE ACUEDUCTO WILSON MUÑOZ, NOS REUNIMOS 39 PERSONAS, TODOS DOMICILIADOS EN EL MUNICIPIO DE PITALLITO, DEPARTAMENTO DEL HUILA, SUSCRIPTORES DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO DE KENEDY, BOMBONAL Y SANTAFE "KEBOMSA" DEL MUNICIPIO DE PITALLITO CORREGIMIENTO DE BRUSELAS, REUNIDOS EN ASAMBLEA GENERAL CON EL FIN DE CONSTITUIR LA JUNTA ADMINISTRADORA ACUEDUCTO "KEBOMSA"

ORDEN DEL DIA

1. ELABORACION DE LISTA DE SOCIOS FUNDADORES.
2. DESIGNACION DEL PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA REUNION.
3. CONSTITUCION Y APROBACION DEL NOMBRE DE LA JUNTA ADMINISTRADORA.
4. LECTURA Y APROBACION DE ESTATUTOS.
5. ELECCION DE JUNTA DIRECTIVA.
6. PROPOSICIONES Y VARIOS.
7. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

1. ELABORACION DE LISTA DE SOCIOS FUNDADORES: VER ANEXO LISTA DE SOCIOS FUNDADORES.
2. DESIGNACION DEL PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA REUNION: SE NOMBRÓ COMO PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA GENERAL AL SEÑOR WILSON MUÑOZ Y COMO SECRETARIA (O) A LA (AL) LUZ STELA PIZO.
3. CONSTITUCION Y APROBACION DEL NOMBRE DE LA JUNTA ADMINISTRADORA: TOMADA LA DECISION DE CREAR LA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO Y LUEGO DE ESCUCHAR PROPUUESTAS PARA EL NOMBRE SE OPTO POR EL SIGUIENTE: "KENEDY BOMBONAL Y SANTAFE "KEBOMSA" ESTE NOMBRE FUE APROBADO POR UNANIMIDAD DE LA ASAMBLEA GENERAL.
4. LECTURA Y APROBACION DE ESTATUTOS: SE DIO LECTURA, REVISION Y APROBACION A LOS ESTATUTOS CAPITULO POR CAPITULO Y ARTICULO POR ARTICULO, LOS CUALES FUERON APROBADOS POR UNANIMIDAD DE LA ASAMBLEA SIN MODIFICACION ALGUNA. LOS ESTATUTOS HACEN PARTE DEL ACTA PRESENTE.

Corregimiento de Bruselas-Pitalito (H)

ACTA#5

Asamblea General Ordinaria Asociados

Fecha: 02 Febrero 2013

Municipio: Pitalito

Lugar: Vereda Bonbonal

Hora: 2 pm

Numero de Asistentes: 160

ORDEN DEL DIA

1. Llamado de Asistencia
2. Informe de Presidente
3. Elección de Presidente ad-hoc y secretaria ad-hoc
4. Elección de nuevo Tesorero

Desarrollo del orden del día

1. Iniciando la reunión a las 02:00 pm la señorita secretaria hace el respectivo llamado de asistencia y consta que el número de asistentes es del 100 % de los asociados.

2. informa el presidente que debido al lamentable fallecimiento de el sr. Rafael Muñoz que se desempeñaba como tesorero de esta empresa nos vemos en la obligación de realizar nueva elección de tesorero.
3. elección presidente ad-hoc y secretaria ad-hoc

Se elige por unanimidad a secretaria ad-hoc a la sr. Luz estela piso y presidente Wilson Muñoz

6
3. ELECCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA DESPUÉS DE SER POSTULADOS, FUERON ELEGIDOS POR UNANIMIDAD DE LA ASAMBLEA PARA LA JUNTA DIRECTIVA QUEDANDO CONSTITUIDA DE LA SIGUIENTE MANERA:

PRESIDENTE	<u>WILSON MUÑOZ</u> CC. 12.238.510
VICEPRESIDENTE	<u>ALIRIO BURBANO BOLAÑOS</u> CC. 5.348.772
SECRETARIO	<u>LUZ ESTELA PIZO</u> ✓ CC. 36.278.150
TESORERO	<u>RAFAEL MUÑOS NAÑES</u> CC. 12.238.310
VOCAL	<u>ALFONSO BURBANO</u> ✓ CC. 12.231.575
FISCAL	<u>JAIMEN ZUÑIGA RUIZ</u> ✓ CC. 76.309.194

TODOS Y CADA UNO DE LOS ELEGIDOS POR LA ASAMBLEA GENERAL ACEPTARON LOS CARGOS PARA LOS CUALES FUERON DESIGNADOS POR UNANIMIDAD Y SE LES TOMO EL JURAMENTO DE RIGOR.

6. PROPOSICIONES Y VARIOS: NO HUBO PROPOSICIONES Y VARIOS.

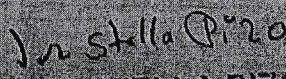
7. DESPUÉS DE UN RECESO DE 30 MINUTOS, PERIODO EN EL CUAL SE ELABORO LA PRESENTE ACTA, ESTA FUE LEÍDA PARA TODA LA ASAMBLEA SE PUSO EN CONSIDERACION Y SE APROBÓ POR UNANIMIDAD DE LAS PERSONAS PRESENTES EN LA ASAMBLEA GENERAL. ✓

NO SIENDO OTRO EL OBJETO SE DIO POR TERMINADA LA REUNIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL A LAS 4:30 PM.

PRESIDENTE ASAMBLEA

SECRETARIO ASAMBLEA


WILSON MUÑOZ


LUZ STELLA PIZO
CC. 36.278.150

4. elección de un miembro la Junta directiva "tesorero"

Se elige por unanimidad de la asamblea general el cargo de tesorero

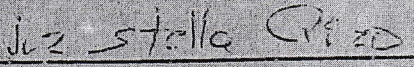
Cargo	Nombre	CC.
Tesorero	Alexander urbano	5340369

El elegido acepta el cargo para el cual fue nombrado.

No habiendo más intervenciones por parte de los asistentes a la misma se da por terminada la reunión siendo las 5:00 pm del mismo día y agotado el orden del día se levanta la sesión.

Se deja constancia que la presente acta fue leída y aprobada por unanimidad.


 PRESIDENTE AD-HOC
 WILSON MUÑOZ
 CC. 12238510


 SECRETARIA AD-HOC
 LUZ ESTELA PISO
 CC. 36278150

La presente acta es fiel copia tomada del libro original de actas.


 SECRETARIA AD-HOC

CAMARA DE COMERCIO DE NEIVA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA DE ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO

Número de operación: 01MMG0423035 Fecha: 20120423 Hora: 11:20:27 Pagina : 1

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL DE LA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO: JUNTA ADMINISTRADORA ACUEDUCTO KENEDY, BOMBONAL Y SANTA FE "KEBOMSA" DEL MUNICIPIO DE PITALITO. NUMERO: S0710051

N.I.T : 900516464 - 4

*** EL PRESENTE NIT SOLO ES VALIDO PARA SOLICITAR LA APERTURA DE CUENTA CORRIENTE O DE AHORROS ANTE ENTIDAD BANCARIA. NO SERA VALIDO ANTE NINGUNA OTRA ENTIDAD O ESTABLECIMIENTO COMO DOCUMENTO DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA. ***

EL SUSCRITO SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE NEIVA, EN EJERCICIO DE LA FACULTAD CONFERIDA POR LOS ARTICULOS 43 Y 144 DEL DECRETO NUMERO 2150 DE 1995 Y SU DECRETO REGLAMENTARIO 427 DE 1996 Y EL DECRETO 019 DE 2012.

CERTIFICA :

DOMICILIO: PITALITO
DIRECCION: VEREDA SANTA FE
TELEFONO FIJO 1: NO REPORTO
CELULAR: 3134581985
FAX: NO REPORTO

CERTIFICA :

QUE POR ACTA NO. 0000001 DEL 15 DE OCTUBRE DE 2011, OTORGADO(A) EN ASAMBLEA CONSTITUTIVA INSCRITA EN ESTA CAMARA DE COMERCIO EL 16 DE ABRIL DE 2012 BAJO EL NUMERO: 00028533 DEL LIBRO I DE LAS PERSONAS JURIDICAS SIN ANIMO DE LUCRO, FUE CONSTITUIDA LA ENTIDAD DENOMINADA: JUNTA ADMINISTRADORA ACUEDUCTO KENEDY, BOMBONAL Y SANTA FE "KEBOMSA" DEL MUNICIPIO DE PITALITO

CERTIFICA :

QUE DICHA ENTIDAD OBTUVO SU PERSONERIA JURIDICA, OTORGADA POR: CAMARA DE COMERCIO DE NEIVA

CERTIFICA :

Número de operación: 01MMG0423035 Fecha: 20120423 Hora: 11:20:27 Pagina : 3

MUNICIPIO DE PITALITO NO POSEE PATRIMONIO INICIAL, PERO ESTE ESTARÁ CONSTITUIDO EN DELANTE DE LA SIGUIENTE MANERA: POR TODOS LOS BIENES, MUEBLE E INMUEBLES QUE ADQUIERA, REGISTRADOS EN EL INVENTARIO GENERAL QUE SE LEVANTEN PARA EFECTOS LEGALES A FAVOR DE JUNTA ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO KEBOMSA DEL MUNICIPIO DE PITALITO Y POR TODOS LOS BIENES QUE ADQUIERAN O INGRESEN POR CONCEPTO DE FACTURACIÓN DE SERVICIOS, TARIFAS DE CONEXIÓN, VALOR DE COMETIDA Y DEL MEDIDOR, RE CONEXIONES, DONACIONES, APORTES Y CONTRIBUCIONES DE ENTIDADES PARTICULARES Y OFICIALES CRÉDITOS Y LOS QUE PROVENGAN DE CUALQUIER ACTIVIDAD LICITA.

CERTIFICA :

REPRESENTACION LEGAL
PRINCIPAL (ES): MUÑOZ WILSON
C.C. 00012238510
PRESIDENTE
LIBRO : I ESADL, INSCRIPCIÓN 00028533
DOCUMENTO : ACTA, FECHA : 2011/10/15
NUMERO DEL DOCUMENTO: 0000001
FECHA DE INSC 2012/04/16

CERTIFICA :

FORMA DE ADMINISTRACION Y ATRIBUCIONES: LA DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN Y VIGILANCIA INTERNA DE LA JUNTA ADMINISTRADORA ACUEDUCTO KEBOMSA DEL MUNICIPIO DE PITALITO ESTARÁ A CARGO DE SUS ÓRGANOS DE GOBIERNO QUE SON: A) LA ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS B) JUNTA DIRECTIVA LA ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS EL ORGANISMO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA ADMINISTRADORA Y ESTARÁ INTEGRADA POR LOS SUSCRIPTORES LEGALMENTE INSCRITOS EN LA JUNTA ADMINISTRADORA ACUEDUCTO KEBOMSA DEL MUNICIPIO DE PITALITO. PARAGRAFO LAS DECISIONES QUE ADOPTE LA ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS SERÁN OBLIGATORIAS PARA TODOS LOS MIEMBROS SIEMPRE QUE SE HAYAN ADOPTADO DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES Y CON LOS ESTATUTOS. LA DIRECCIÓN DE LA JUNTA ADMINISTRADORA ESTARÁ A CARGO DE UNA JUNTA DIRECTIVA, ORGANISMO PERMANENTE DE LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO Y SERÁ ELEGIDA POR LA ASAMBLEA GENERAL PARA UN PERIODO DE DOS (2) AÑOS A PARTIR DE SU ELECCIÓN. LA JUNTA DIRECTIVA ESTARÁ CONFORMADA POR LOS SIGUIENTES MIEMBROS: PRESIDENTE, VICEPRESIDENTE, TESORERO, SECRETARIO, UN VOCAL Y EL FISCAL. SON FUNCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA: A. VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE

NEIVA

Cra. 5 No. 10-38 L 103 / 3. Piso PBX 871 3666
A.A. 157 Fax: 871 3666 Ext: 162 / 109

PITALITO

Av. Pastrana 11 Sur No. 2-47
Tels.: 836 07 21 / 836 5963 Fax: 836 0612

GARZÓN

Cra. 12 No. 6-29
Tel.: 833 2637

www.ccneiva.org

LA PLATA

Calle 7 No. 2-25
Tel.: 837 0895



Número de operación:01MMG0423035 Fecha: 20120423 Hora: 11:20:27 Pagina : 5

DIRIGIR, LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE LA JUNTA.
 B. LLEVAR LA REPRESENTACIÓN JURÍDICA EXTRAJUDICIAL DE LA JUNTA.
 C. RESPONSABILIZARSE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DE LA JUNTA. D. VIGILAR EL MANEJO DE LOS DINEROS Y BIENES DEL ACUEDUCTO Y ORDENAR GASTOS HASTA POR EL MONTO AUTORIZADO POR LA JUNTA. E. REPRESENTAR A LA JUNTA ANTE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y F. PRIVADAS. VISAR TODO COMPROBANTE DE PAGO. G. CONVOCAR A CESIONES LA JUNTA, FIJANDO DE ANTEMANO EL ORDEN DEL DÍA PARA LOS ASUNTOS A TRATAR, INDICANDO EL LUGAR, DÍA Y HORA DE LA REUNIÓN. H. FIRMAR JUNTO CON EL SECRETARIO, LAS ACTIVIDADES DE LAS REUNIONES DE LA JUNTA, EN LAS CUALES DEBERÁ HACERSE CONSTAR EXPLÍCITAMENTE, LOS ACUERDOS QUE SE APRUEBAN. I. APROBAR LOS INFORMES Y BALANCES MENSUALES DE TESORERÍA. J. VELAR POR QUE SE CUMPLAN LOS ACUERDOS APROBADOS POR LA JUNTA. K. ESTUDIAR LAS SOLICITUDES DE LAS NUEVAS CONEXIONES Y PRESENTARLAS A CONSIDERACIÓN DE LA JUNTA PARA SU APROBACIÓN O DESAPROBACIÓN. L. NOTIFICAR OPORTUNAMENTE A LOS SUSCRIPTORES, CUALQUIER CAMBIO O ALTERACIÓN EN LOS SERVICIOS CUANDO LAS CIRCUNSTANCIAS LO REQUIERAN. M. RESOLVER EN SEGUNDA INSTANCIA LOS RECLAMOS Y QUEJAS QUE HAGAN LOS SUSCRIPTORES. N. MANTENER INFORMADO SOBRE EL ESTADO DE LA CUENTA DE CADA UNO DE LOS SUSCRIPTORES Y EL MOVIMIENTO DE LOS FONDOS DE TESORERÍA, A FIN DE VIGILAR EL BUEN RECAUDO Y MANEJO DE ESTOS. O. AL FINALIZADO PERIODO REGLAMENTARIO DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA ADMINISTRADORA, CONVOCAR A LOS SUSCRIPTORES PARA: P. PRESENTAR LOS INFORMES DE LAS LABORES DESARROLLADAS POR LA JUNTA, DEL ESTADO FINANCIERO Y TÉCNICO DEL SISTEMA. Q. PROCEDER A CONVOCA A LA ELECCIÓN DE LA NUEVA R. JUNTA. S. AUTORIZAR CON SU FIRMA CORRESPONDENCIA Y DEMÁS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA. T. PRESIDIR LAS REUNIONES DE LA JUNTA. U. ELABORAR JUNTO CON EL TESORERO EL INFORME NARRATIVO MENSUAL Y UN BALANCE SOBRE LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA. V. LAS DEMÁS QUE LE ASIGNEN LA JUNTA Y ASAMBLEA GENERAL. SON FUNCIONES DEL VICEPRESIDENTE: A. REMPLAZAR PRESIDENTE EN EL EJERCICIO DE SU CARGO, EN LOS CASOS DE AUSENCIA TEMPORAL O DEFINITIVA, MIENTRAS SE PRONUNCIA LA ASAMBLEA GENERAL. B. LAS DEMÁS FUNCIONES QUE LE ASIGNE LA JUNTA.

CERTIFICA :

DIRECCION DE NOTIFICACION JUDICIAL : VEREDA SANTA FE
 CELULAR NOT JUDICIAL: 3134581985
 MUNICIPIO : PITALITO